ACTA No.0046 -11 -2020		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Cierre Ficha 2201349		
CIUDAD Y FECHA: Buga 10 de Noviembre 2020	**HORA INICIO: 8:00 am**	**HORA FIN: 12:00 m**
LUGAR: CAB Buga	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / Valle del Cauca-CENTRO Agropecuario de Buga CAB**	

TEMA (S): FICHA 2201349 Programa de Formación Contabilidad Costos y Presupuesto –Duración 40 horas. Formación Complementaria Programas Especiales –Victimas-Desplazados.

1. Revisión de Evidencias enviadas por los aprendices conforme a la Guía de aprendizaje y cronograma de actividades.

2-.Evaluacion de RA por cada aprendiz conforme al resultado de participación en el proceso formativo :

- Competencia **2100301020 PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACION CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLITICAS ORGANIZACIONALES**

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

1. Clasificar las empresas y las sociedades de acuerdo al código de comercio de terminar los campos de acción de la contabilidad, conceptualización y sus objetivos de acuerdo con el régimen contable colombiano.

2. Identificar cuentas de balance y de resultado de acuerdo con el régimen contable colombiano.

3. Costear productos y servicios teniendo en cuenta la modalidad de formación y de acuerdo con las necesidades del cliente

4. Calcular la utilidad sobre el costo y sobre las ventas de un producto de acuerdo a la política interna.

5. Presentar cotizaciones de un producto o servicio de acuerdo con los requerimientos del cliente.

6. Presupuestar las ventas y utilidades de un producto o servicio de acuerdo con las necesidades del cliente.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN Cierre de Ficha y Evaluación a cada aprendiz y aprobar o desaprobar resultados de aprendizaje por el cumplimento o incumplimiento de lo pactado en proceso de formación, acorde al reglamento del aprendiz SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se evalúa en forma individual cada aprendiz con el fin de cerrar la ficha por haberse cumplido en su totalidad las 40 horas de formación de programación, resultados que se registraron en Sofía plus.

Observación: ver aplicativo Sofía plus

Aprendices aprobados:

- Norberto Salazar Montoya CC16882615
- Joel Ipia Pardo CC 4727861
- Carlos Arturo Robledo Cardona CC 16775514
- José Wilmar Naranjo Valencia CC6138320
- Yorman de Jesús Miagara Miagara CC1114119747
- María Eunice Divagamos Niaza CC 1148441536
- Andrés Julián Ortiz Sabogal CC94478642
- Erika Yohana Aragón Vargas CC 1115078338
- Alison Yiseth Vargas CC 1115089265
- Angie Nataly Quesada Ortiz CC1115072443
- Isabel Cristina Jaramillo Álvarez CC 1115084084
- Janeth Milena Castañeda Lujan CC31643226
- Jhonier Alexander Cerezo CC1115089965
- Lorena del Carmen Quiroz Pérez CC56089283
- Paula Andrea Montoya González CC38879340
- Norberto Salazar Montoya CC18397497
- Sara Stephany Cataño Piay CC1115088333
- Susana Lasso Ordoñez CC66754187

Aprendices No Aprobados por no presentar evidencias del programa de formación

- Darling Guaca Bravo CC1115085933
- Erika Vanessa Aragón Mora CC1127802408
- Claudia Lorena Correa Vargas CC29285060
- Katherine Tovar López CC1115077477
- .Lina María Morales Palomino CC1115067990
- Luz Ayda Silva Blandón CC31655763
- Nelson Vasco Otero CC1059594722
- Reinerio Correa CC18397497

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Evaluar cada aprendiz y cierre de la ficha	Instructor	Noviembre 10 - 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No-46 -2020 DEL DÍA 10 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)	Cierre de Ficha 2201349 y Evaluación a cada aprendiz y aprobar o desaprobar resultados de aprendizaje por el cumplimento o incumplimiento de lo pactado en proceso de formación, acorde al reglamento del aprendiz SENA.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Liliana Urriago Fontal	31193293	X		SENA-CAB/Coordinador Académico	Liliana.uriago@sena.edu.c	3104127545	
2	Patricia González Azcarate	38855772		X	SENA-CAB/Instructora	pagonzaleza@sena.edu.co	3152801851	